



**NO LLENAR A MANO**

**Señor Empresario:**

Le agradeceremos se sirva proporcionarnos la información que le solicitamos, la cual será de mucha importancia para proceder con su solicitud de Credencial sin atraso. La Credencial se otorga al funcionario que desempeñe uno de los siguientes cargos: **Gerente General, Presidente del Consejo de Administración o Administrador Único, que tenga la Representación Legal vigente y a Propietarios de Empresas Individuales.**

**DATOS DE LA EMPRESA**

No. Patronal del IGSS: \_\_\_\_\_ Nombre Comercial: \_\_\_\_\_

Nombre del Patrono o Razón Social: \_\_\_\_\_

Actividad principal a la que se dedica la empresa: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Departamento: \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nombre Gerente RRHH: \_\_\_\_\_

Nombre de Encargado de Trámite IRTRA: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

**DATOS PARA LA CREDENCIAL**

DPI: \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: Día: \_\_\_\_\_ Mes: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_

Nombre Primero: \_\_\_\_\_ Segundo: \_\_\_\_\_

Apellido Primero: \_\_\_\_\_ Segundo: \_\_\_\_\_ De casada: \_\_\_\_\_

Sexo:  M  F Estado Civil:  Soltero  Casado

(Llenar solamente para personas extranjeras) Pasaporte No.: \_\_\_\_\_ Extendido en: \_\_\_\_\_

Cargo que desempeña el solicitante: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Teléfono emergencia: \_\_\_\_\_

Nombres del Cónyuge: \_\_\_\_\_ Apellidos del Cónyuge: \_\_\_\_\_

PROPORCIONENOS SU CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_



**(FIRMA)**

FAVOR DE FIRMAR CON TINTA NEGRA O AZUL  
SIN SALIRSE DEL MARCO DE REFERENCIA

